АДМИНИСТРАЦИЯ ФОРПОСТ-КАРГАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАРГАТСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.03.2018 15

Об утверждении Порядка уведомления

Главы Форпост-Каргатского сельсовета

о фактах обращения в целях склонения

муниципального служащего к совершению

коррупционных правонарушений.

 В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Новосибирской области от 15.05.2009 № 203-па «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений в администрации Новосибирской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления главы Форпост-Каргатского сельсовета Каргатского района Новосибирской области о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в администрации Форпост-Каргатского сельсовета (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Форпост-Каргатский Вестник», разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Форпост-Каргатского сельсовета.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Форпост-Каргатского сельсовета

Каргатского района Новосибирской области Е.А.Семенова

Приложение № 1

 к постановлению главы

Форпост-Каргатского сельсовета

 от 05.03.2018 года № 15

Порядок

уведомления главы Форпост-Каргатского сельсовета о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в Администрации Форпост-Каргатского сельсовета Каргатского района Новосибирской области

 1. Порядок уведомления Главы Форпост-Каргатского сельсовета о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) определяет:

1) перечень сведений, содержащихся в уведомлении;

2) организацию проверки этих сведений;

3) порядок регистрации уведомления.

 **2. Муниципальный служащий обязан:**

 1. Знать и соблюдать законодательство о противодействии коррупции;

 2. Уведомлять главу Форпост-Каргатского сельсовета обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а именно: злоупотреблению служебным положением, даче взятки, получению взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческому подкупу, либо иному незаконному использованию физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконному предоставлению такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

 3. Уведомление главы Форпост-Каргатского сельсовета о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется в письменной форме и должно содержать следующую информацию:

-фамилия, имя, отчество муниципального служащего, замещаемая им должность;

-дату, время и место обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

-известные муниципальному служащему сведения о лицах, обратившихся к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, адрес проживания);

-сведения о коррупционных правонарушениях, по поводу которых поступило обращение в целях склонить к их совершению муниципального служащего;

-сведения о действиях муниципального служащего, в связи с поступившим к нему обращением в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

4. Уведомление подается незамедлительно в день обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

5. При получении уведомления глава Форпост-Каргатского сельсовета немедленно распоряжением назначает служебную проверку указанного факта.

6. В проведении проверки не может участвовать муниципальный служащий, прямо или косвенно заинтересованный в её результатах. В этих случаях он обязан обратиться к Главе Форпост-Каргатского сельсовета с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении этой проверки.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, проводится в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления.

8. В ходе проверки у муниципального служащего могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация в отношении лиц, обратившихся к нему в целях склонения к коррупционным правонарушениям, или в отношении представленных сведений о коррупционных правонарушениях, по поводу которых поступило обращение, а также о действиях муниципального служащего в связи с поступившим к нему обращением.

9. По итогам проверки готовится письменное заключение вместе с проектом распоряжения о результатах проверки, которые должны пройти правовую экспертизу, после чего распоряжение подписывается Главой Форпост-Каргатского сельсовета.

10. В случае подтверждения факта обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений все материалы, связанные с фактом обращения, направляются Главой Форпост-Каргатского сельсовета в трёхдневный срок в органы прокуратуры.

11. Уведомление подлежит обязательной регистрации в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений; журнал ведётся по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Журнал хранится у специалиста кадровой службы, в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

12. Регистрация уведомлений осуществляется специалистом кадровой службы.

13. Муниципальный служащий, которому в связи с исполнением должностных обязанностей, стали известны сведения, содержащиеся в уведомлении, не вправе разглашать их другим лицам, за исключением случаев проведения проверки поступивших сведений в порядке, установленном законодательством.

14. Муниципальный служащий, в отношении которого проводится проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, по окончании проверки имеет право ознакомиться с письменным заключением о её результатах.

15. Настоящий Порядок применяется также и в случае, если от муниципального служащего поступило уведомление о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений.

В случае поступления на имя главы Форпост-Каргатского сельсовета уведомления муниципальным служащим о фактах непредставления другими муниципальными служащими сведений либо представления ими заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проверка поступивших сведений проводится в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

 к порядку уведомления главы

 Форпост-Каргатского сельсовета о фактах

 обращения в целях склонения муниципального

 служащего к совершению коррупционных

 правонарушений

ЖУРНАЛ УЧЁТА УВЕДОМЛЕНИЙ

О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЙ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

СЛУЖАЩИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Дата подачиуведомления | Ф.И.О.муниципального служащего,подавшего уведомление | Наименование замещаемой должности | Примечание |
|  |  |  |  |  |